**ORDRE DU JOUR**

11 JUIN 18h00, téléconférence

Présent(e) : Émilie, Isabelle, Uyen, Claire, Renée, Antoine, Fabienne

Absent(e) :

1. ACCUEIL

 1.1 Mot de bienvenue de la part d’Émilie Bruneau

 1.2 Secrétaire pour la réunion : Claire

2. PLANIFICATION STRATÉGIQUE

 2.1 Changement pour l’inscription de cours

Est-ce qu’on veut rédiger une lettre plus formelle, ou les démarches de l’association étudiante sont suffisantes ?

* Il n’y aura pas de changements cette année
* Pousser plus fort pour l’année prochaine ?

2e années : pas eu de backlash pas eu grand d’effet. La lettre était un peu « trop forte »

3e années : VP interne (Fabienne) pourrait communiquer avec David, s’il allait pour faire une lettre

* Nombre maximum dans les cours augmenter pour plus de flexibilité
* Émettre une lettre pour questionner quels étudiants ont été demandés pour les changements
* Rendre le processus plus clair

 2.2 Semaine d’orientation

* Contacter qui s’occupe de l’orientation (Alain Roussy) \*Uyen peut contacter (avant la fin de la semaine)
* Qu’est-ce qui se passe ? y a-t-il un bloc pour le réclef ?
* Contacter Laurianne pour savoir s’il y a des évènements francophones comme l’année passée
* Exemples d’activités:
	+ Session Q&A
	+ Tenter d’activités de sport
* Tout finaliser avant la mi-juillet !

 2.3 Lettre pour le Dialogue à l’accès à la Profession

* Anne Lévesque a envoyé un courriel à propos du dialogue à l’accès à la Profession (ateliers de discussion avec la population – des panels)
* Les membres du réclef sont encouragés à y participer
* Le réclef devrait soumettre un mémoire (Renée écrire une lettre à soumettre au barreau avant le 1er Août)
	+ Qu’est-ce qu’on veut dire ?
1. Réitération de la lettre soumise concernant le PPD en automne dernier
2. Manque de réglementations pour les stages (articling) – stages non-payés (doit être transparent et que les étudiants soient à l’affut de ce fait avant de commencer le stage)
3. Examen du barreau devrait être mieux traduit

 2.4 Forum pour le plagiat

* Questionnaire envoyé aux étudiants à la fin du cours de RDD
* Cadre du cours d’habiletés juridiques – insérer une section sur le plagiat et envoyer le questionnaire
* Contacter Compagnolo et Bélanger-Hardy (Uyen)
* Questionnaire sur la déontologie en novembre et faire un rapport à la faculté (les réponses seraient anonymes)

 2.5 Souper Français 2017

* Réserver la salle (40e du PCLF – donc grosse célébration jusqu’à 400 invités !)
* Fabienne contacter Laurianne pour savoir ce qui se passe pour le Souper
* Il y a juste une date déjà établie – ce qu’elle veut de la part du réclef et comment on peut aider (photo booth., maitre de cérémonie, autre activité, prix Michel-Bastarache (c’est nous qui choisi ?) et autre appui que le réclef peut donner.
* 10 novembre Château Laurier.

 2.6 Panel

* Organiser un panel en automne et en hiver cette année ?
* Formation – ateliers pour les étudiants (AJEFO) (Claire)
* Idées pour panel : décision de la Cour suprême
* Hiver : droits linguistiques ? (toujours répétitif) sortir de la bulle des droits linguistiques et aller plus général ?
* Faire un panel début novembre

 2.7 Marche linguistique

- Automne

- cours de droit linguistique

- Mark Power

- 2 avocats (2 petits groupes)

- aller prendre une bière après ça a bien fonctionné

- Émilie et Antoine vont commencer à organiser l,activité : penser à deux avocats et à contacter les profs du cours de droit linguistique

 2.8 Visages\_de\_FTX

- Uyen aimerait reprendre

Programme Saskatchewan

- Claire contacter pour savoir le rôle du réclef

2. INVESTISSEMENTS ÉVENTUELS

2.1 Profit de la vente de chandails de la Faculté (50%) : approbation de l’AÉCL, Isabelle Corbeil (mise à jour)

- Isabelle pas de nouvelles et plus de contact

- Antoine contacter David : faire la publicité, distribution des chandails

3. COMMUNICATION EXTERNE

4. COMMUNICATION INTERNE

5. VARIA

Activités :

* patin
* cabane à sucre
* soirée karakoé
* pièce de théâtre en fr

Commentaire : remplir le calendrier de manière plus équilibrée

Août : communiquer pour le plagiat

Août : lettre à envoyer pour l’accès à la profession

13 septembre : social avec le réclef

Fin septembre : évènement social

Début ou mi-octobre :

Début novembre : panel

10 novembre : Souper français

 6.1 Date de la prochaine réunion

25 juin à 8pm.

6. CLÔTURE DE LA RÉUNION